

おもてなしの心で自ら動く！！ 新入社員研修（1日コース）

人材開発は企業にとって重要な経営戦略です。このセミナーでは、学生から社会人への意識改革を行い、社会人として必要なビジネスマナーの基本を身につけます。受け身ではなく、ロールプレイングを用いた参加型実践研修、明日からの行動に繋がります。自ら気付き行動できる大切な人財へと変化を促し、人間力を高めます。新入社員のみならず、ビジネスマナーを基礎から学びたい方、ご参加をお待ちしています！

- <対 象> 新入社員、入社1～2年目の社員の方、ビジネスマナーをもう一度学びたい方
 <日 時> 平成30年 4月13日（金）9時～17時
 <場 所> 小牧商工会議所 4階大会議室
 <内 容>

カリキュラム	内 容
◆オリエンテーション ◆社会人としての心構え ◆社会人としてのマナー ◆好印象を与える訪問・接客対応 ◆すぐに役立つ電話対応 ◆職場のコミュニケーション ◆明日からの行動目標	研修の目的とねらい 学生と社会人の違い 社会人に必要な5つの意識、モラル 第一印象の重要性、おもてなしとは 社会人としての基本（身だしなみ・表情・態度挨拶・言葉づかい） 訪問・接客対応の基本 ビジネス電話の基本 指示・命令の受け方、報告・連絡・相談 上司・先輩とのマナー 等 明日からの行動目標設定

- <受講料> 9,000円/1名（小牧又は犬山会議所へ未加入の方は14,000円/1名）
 昼食・テキスト代・消費税込み。3月30日（金）迄に下記へ振込（振込手数料はご負担下さい）
 又はご持参下さい。
 振込先 東春信用金庫 本店 普通 617684 小牧商工会議所（コマキショウコウカイギシヨ）
 <申込締切> 平成30年3月23日（金）
 <申込方法> 裏面の「受講申込書」をFAXまたは郵送にてお申し込みください。
 <定 員> 40名 ＊人気の研修です。お早めにお申し込みください。

講師紹介

新入社員の必読書 『なんで挨拶しなきゃいけないの？マナーの「ナンデ？」
 がわかる本』（あさ出版） 著者 山田千穂子が講師を務めます！

株式会社おもてなし道

山田千穂子（やまだ ちほこ）氏

人財育成コンサルタント。岡崎女子短期大学非常勤講師
 瀬戸市在住。安田火災海上保険（株）（現 損保ジャパン）にて支店長秘書。
 退職後、人材派遣会社にて研修講師、企業の人財育成研修を企画実施。人
 と企業のおもてなし力を高めている。
 2007年3月、株式会社レインボーコミュニケーション（現（株）おもてな
 し道）を設立、代表取締役就任 おもてなし道®大学 学長



お申し込み・お問い合わせ先
 犬山商工会議所 担当：中小企業相談所 今瀬
 〒484-8510 犬山市天神町 1-8 TEL0568-62-5233 FAX0568-61-3986

受講者の声

人の目を見て話すことが大切だと分かりました。 機械卸売業
 行動目標は「常に笑顔で仕事をする事」です。 製造業
 社会人として必要な礼儀・作法、心遣いであるマナーを学び、改めて自分自身の責任の大きさを
 感じました。 ソフトウェア業
 敬語やお辞儀の仕方など常識として知っているはずのものも、実際にやってみると慣れていない
 のが、良くわかった。



犬山商工会議所 行 FAX: 0568-61-3986

平成30年 4月13日(金)開催

「おもてなしの心で自ら動く！！新入社員研修(一日コース)」受講申込書

事業所名			
T E L		F A X	
担当者氏名	商工会議所で今後開催する研修について、左記にご記入頂いたアドレスへメールでご案内してよろしいですか？(○を打って下さい) はい ・いいえ		
E-MAIL			
(ふりがな) 参加者氏名 ①		年齢	性別
	在職 年 営業職・事務職・その他()		
(ふりがな) 参加者氏名 ②		年齢	性別
	在職 年 営業職・事務職・その他()		
(ふりがな) 参加者氏名 ③		年齢	性別
	在職 年 営業職・事務職・その他()		
(ふりがな) 参加者氏名 ④		年齢	性別
	在職 年 営業職・事務職・その他()		

※本申込書にご記入いただいた個人情報につきましては、セミナー開催に係る受講者の確認、受講者名簿の作成、出欠確認、受講料の入金確認及び運営に関する連絡、各種講座情報提供の目的にのみ使用いたします。